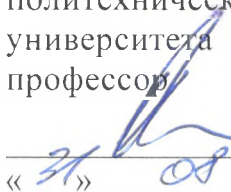


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РЯЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/РЯЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Рассмотрено на заседании Ученого совета
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического университета
Протокол № 1
от «31» АВГУС тд 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рязанского
института (филиала)
Московского
политехнического
университета д.т.н.,
профессор


И.А. Мурог
«31» 08 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о публикационной активности профессорско-преподавательского состава
Рязанского института (филиала) Московского политехнического
университета

Рязань 2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок и условия публикационной активности профессорско-преподавательского состава Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета (далее Институт), а так же назначение стимулирующих выплат по итогам мониторинга публикационной активности.

1.2 При подведении итогов мониторинга учитываются только результаты научно-исследовательской деятельности работника.

1.3 Для проведения мониторинга назначается Комиссия, состав которой определяется соответствующим приказом директора.

1.4 Ответственность за достоверность сведений об индивидуальных показателях вклада в научную деятельность Института, указанных в заявлении работника, возлагается на руководителя структурного подразделения. Достоверность сведений, представленных работником, подтверждается предоставлением материалов, указанных в приложении к настоящему Положению, руководителю структурного подразделения.

1.5 Мониторинг проводится два раза в год. Итоги мониторинга по полугодиям утверждаются директором института на основании решения Комиссии, выплаты денежного вознаграждения осуществляются на основании Положения о публикационной активности профессорско-преподавательского состава Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета (далее Положение) по приказу директора.

1.6 В настоящем Положении применяются следующие понятия и определения:

Публикационная активность - результат научно-исследовательской деятельности автора или научного коллектива, или иного коллективного автора (организация, регион, страна), воплощенный в виде научной публикации.

Индексирование в информационно-аналитической системе научного цитирования - размещение информации о журнале, публикациях, метаданных в информационно-аналитической системе научного цитирования или размещение публикаций в журнале, информация о котором уже содержится в информационно-аналитической системе научного цитирования.

Публикация - научное, публицистическое, научно-популярное сочинение, которое может быть представлено в виде: статьи, биографии, монографии, резюме, конспектов, исследований, поправок, ошибок, тезисов докладов и т.д.

Статья - научное, публицистическое, научно-популярное сочинение небольшого размера в сборнике, журнале или газете.

Материалы конференции - непериодический сборник (или публикация в сборнике), содержащий итоги конференции в виде докладов.

Web of Science - информационно-аналитическая система цитирования компании Thomson Reuters (www.webofknowledge.com).

Scopus - информационно-аналитическая система цитирования компании индекс цитирования компании Elsevier (www.scopus.com).

РИНЦ - библиографическая база данных научных публикаций российских учёных.

Аффилиация - указание на связь автора публикации с той или иной научной, образовательной или экспертной организацией. Может быть указано место основной работы автора или организация, где проводились исследования.

1.7 Настоящее Положение, а так же все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора Института.

2. Требования к публикациям

2.1 Кандидат, претендующий на должность профессора, должен иметь не менее двух публикаций в информационно-аналитических системах цитирования *Web of Science* или *Scopus*, опубликованных в течении учебного года, предшествующего назначению на должность.

2.2 Кандидат, претендующий на должность доцента, должен иметь не менее одной публикации в информационно-аналитических системах цитирования *Web of Science* или *Scopus*, опубликованной в течении учебного года, предшествующего назначению на должность.

2.3 Кандидат, претендующий на должность старшего преподавателя, должен иметь не менее двух публикации в библиографической базе данных научных публикаций российских учёных (РИНЦ), опубликованной в течении учебного года, предшествующего назначению на должность. Одна из которых, должна быть опубликована в сторонней организации.

3. Условия участия

3.1 За публикацию в международных базах данных *Web of Science* (WoS) или *Scopus* назначается стимулирующая выплата.

3.2 В выходных данных публикации должно быть указано, что один или несколько соавторов аффилированы с Рязанским институтом (филиалом) Московского политехнического университета.

3.3 Статья (материалы), опубликованная в издании, которое индексируется в обеих базах данных, учитывается единожды.

3.4 Стимулирующая выплата назначается за публикацию и делится в равных долях между всеми соавторами. Институт осуществляет выплату соответствующей доли авторам, аффилированным с Институтом в выходных данных. Другие соавторы выплат от Института не получают.

3.5 Единоразовый размер выплаты за каждую опубликованную статью (материал) соответствует размеру должностного оклада сотрудника. В случае, если в соавторах несколько человек с различным размером должностного оклада, расчет стимулирующей надбавки осуществляется индивидуально для каждого автора с учетом оклада и количества соавторов.

Например:

У публикации 3 автора:

- 1) профессор, аффилированный с Институтом, должностной оклад составляет X;
- 2) доцент, аффилированный с Институтом, должностной оклад составляет Y;
- 3) профессор, из сторонней организации.

Расчет стимулирующей выплаты для каждого из авторов:

- 1) $X/3$
- 2) $Y/3$
- 3) стимулирующая выплата не производится.

3.6 Получают выплату штатные работники из числа профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников, работников из числа инженерно-технического состава, совместителей с подтвержденными показателями, полученными в процессе деятельности в Институте (кроме работающих на условиях почасовой оплаты), представившие в срок все необходимые материалы для учета их публикационной активности.

4. Порядок назначения стимулирующих выплат за публикацию в Web of Science и Scopus

4.1 Автор, подготовивший материалы для публикации, до подачи статьи в журнал, должен предоставить в Научно-исследовательский отдел (далее НИО) следующую информацию: заявку, где указывается: название материала (статьи), полное название журнала, в котором планируется публикация, список соавторов (если есть) (Приложение А) и сам материал.

4.2 После утверждения НИО материалов, автор может передавать их на публикацию.

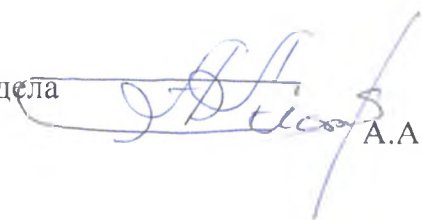
4.3 После появления статьи в одной из указанных баз: Web of Science или Scopus автор сообщает об этом в НИО (данную информацию автор отслеживает самостоятельно).

4.4 После проведения Мониторинга Комиссией и окончания полугодия (в котором вышла статья), формируется приказ на стимулирующую выплату.

4.5 Возврат суммы, затраченной на оплату публикации статьи, осуществляется Институтом сразу после публикации материала в базе.

Положение разработал:

Начальник научно-исследовательского отдела



А.А. Платонов