

УТВЕРЖДАЮ

Директор РИ (ф) Московского  
политехнического  
университета

И. А. Мурог.

20 16 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

### 1. Общие положения

1.1. Отдел по воспитательной работе (далее отдел) является самостоятельным структурным подразделением ФГБОУ ВО Рязанского института (филиала) «Московский политехнический университет», подчиняется директору института.

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом директора института.

1.3. В своей работе отдел руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации "Об образовании", приказами директора, настоящим Положением и другими правовыми актами.

### 2. Основные задачи отдела

2.1. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося.

2.2. Формирование у студентов гражданской позиции, создание и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и приумножение традиций института.

2.3. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

2.4. Пропаганда принципов здорового образа жизни, профилактика вредных привычек

### **3. Функции отдела**

3.1. Обеспечивает координационное, перспективное и текущее планирование воспитательной работы в вузе в целом.

3.2. Разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию системы воспитательной работы, ее материально-технического и кадрового обеспечения, готовит методическую и нормативную документацию по организации воспитательной работы.

3.3. Содействует работе профсоюзной студенческой организации, студенческого актива института, объединений по интересам, творческих коллективов и других общественных организаций.

3.4. Проводит работу по организации профилактики правонарушений и асоциальных проявлений в студенческой среде.

3.5. Проводит анализ социально-психологических проблем студенчества, осуществляет работу по организации психологической поддержки и консультативной помощи на ее основе.

3.6. Осуществляет информационное обеспечение студентов с использованием доступных средств и методов подачи информации.

3.7. Внедряет в практику воспитательной работы научные достижения и результаты социологических исследований.

3.8. Проводит анализ и контроль воспитательной работы, проводимой в институте, и распространяет лучший опыт, в том числе опыт и других вузов.

3.9. Организует и участвует в проведении институтских мероприятий (концертов, конкурсов и др. мероприятий), а также организует участие студенческих коллективов вуза в мероприятиях, проводимых вне института.

3.10. Участвует в организации профилактических мероприятий, направленных на борьбу с различного рода зависимостями, проводит работу по пропаганде принципов здорового образа жизни.

3.11. Координирует работу кураторов студенческих групп.

#### **4. Права отдела**

- 4.1. Получать от подразделений вуза материалы (справки, информацию), необходимые для осуществления работ, входящих в компетенцию отдела.
- 4.2. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношения к воспитательной работе со студентами вуза.
- 4.3. Осуществлять переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики.
- 4.4. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанными с организацией воспитательной работы со студентами.
- 4.5. Готовить предложения руководству вуза по созданию и реализации морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательного процесса института.

#### **5. Взаимоотношения**

- 5.1. По вопросам организации воспитательной работы отдел осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями института, принимающими участие в воспитательном процессе вуза.

#### **6. Ответственность**

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций отдела, определенных настоящим положением, несет начальник отдела.
- 6.2. Степень ответственности сотрудников отдела устанавливается должностными инструкциями.

#### **7. Заключение**

- 7.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в вузе порядке