

ПРИКАЗ

31.03.2017

№

149/6

О создании аттестационной комиссии и утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников занимающих должности научно-педагогических работников

В соответствии с Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 293

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

2. Сформировать аттестационную комиссию в следующем составе:

Бурмистров Н.В. – заместитель директора по учебной работе – председатель комиссии;

Токарев А.О. – начальник учебно-методического отдела – заместитель председателя комиссии;

Кондратьева О.А. – начальник отдела кадров – секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Паршин А.Н. – доцент кафедры прикладная математика и физика (внешний совместитель)

Живов С.Б. – декан факультета очного обучения;

Агузаров А.В. – декан факультета очно-заочного и заочного обучения;

Грибков А.М. – заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин;

Иванюк А.В. – заведующий кафедрой механико-технологических дисциплин;

Куприянова М.В. – заведующая кафедрой экономики, менеджмента и маркетинга;

- Асаева Т.А. – заведующая кафедрой прикладная математика и физика;
Князева М.В. – заведующая кафедрой архитектуры и градостроительства;
Нехаев Н.А. – заведующий кафедрой автомобили и транспортно-технологические средства;
Антоненко Н.А. – заведующая кафедрой промышленное и гражданское строительство;
Платонов А.А. – начальник научно-исследовательского отдела;
Анисимова В.А. – председатель профсоюзного комитета;
3. Возложить на аттестационную комиссию дополнительные функции по предварительному рассмотрению представлений к конкурсному избранию на должности научно-педагогических работников, представлению к государственным и отраслевым наградам, премиям, грамотам, введению профессиональных стандартов.
4. Заведующей канцелярией Куренковой Л.В. обеспечить рассылку приказа членам аттестационной комиссии.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Мурог

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебной и научной работе



Н.В. Бурмистров

Юрисконсульт



А.И. Шилов