

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РЯЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/РЯЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Рассмотрено на заседании Ученого совета
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического университета
Протокол № 8
от «31» МАЯ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рязанского
института (филиала)
Московского
политехнического
университета, д.т.н.,
профессор



И. А. Мурог
«31» МАЯ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-техническом совете
Рязанского института (филиала) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»**

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение и область применения	3
1. Общие положения	3
2. Цель и основные задачи НТС	4
3. Состав НТС	4
4. Полномочия НТС	5
5. Порядок работы НТС.....	6
6. Права, обязанности и ответственность членов НТС	

Назначение и область применения

Настоящее положение о научно-техническом совете Рязанского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Положение) определяет статус, задачи и функции, а также структуру, права и обязанности научно-технического совета (далее – НТС) Рязанского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Институт).

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет Института является постоянно действующим коллегиальным, экспертным, совещательным и координирующим органом Института по научно-исследовательской деятельности.

1.2. В своей деятельности НТС руководствуется законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере высшего образования и науки; решениями ученого совета, уставом Московского Политеха, приказами и распоряжениями директора Института.

1.3. НТС рассматривает вопросы планирования, организации, выполнения и реализации результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в Институте.

1.4. Работа НТС проводится в плановом режиме. Ежегодный план работы НТС утверждает его председатель.

1.5. НТС создается, реорганизуется, упраздняется приказом директора Института на основании решений Ученого совета Института.

1.6. Для решения вопросов, требующих дополнительной экспертизы, НТС создает экспертные комиссии и временные рабочие группы из числа членов НТС и внешних экспертов (при необходимости). Количественный и персональный состав рабочих комиссий утверждается на НТС открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов НТС. Рабочие комиссии заблаговременно изучают все необходимые материалы и готовят проекты постановлений для заседания НТС.

1.7. Решения НТС протоколами и решениями НТС.

1.8. НТС действует на общественных началах в соответствии с настоящим Положением.

1.9. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ученым советом Института.

2. Цель и основные задачи НТС

2.1. Целью функционирования НТС является повышение эффективности научно-исследовательской работы преподавателей, научных работников, докторантов, аспирантов, соискателей и студентов Института.

2.2. Деятельность НТС Института направлена на решение следующих задач:

- осуществление организационно-методического руководства и координирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, проводимых на кафедрах, в лабораториях Института;
- обеспечение контроля качества выполненных в Институте научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее – НИОКТР);
- рассмотрение вопросов сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и промышленными предприятиями с целью совместного решения важнейших научно-технических задач, создания новых технологий и расширения использования вузовских разработок в производстве;
- обеспечение интеграции научной деятельности с образовательным процессом и производством.

3. Состав НТС

3.1. В состав НТС входят: председатель, заместитель председателя, секретарь НТС и члены НТС.

3.2. Членами НТС могут быть преподаватели, научные работники кафедр и иных структурных подразделений Института, а также ведущие представители академической и отраслевой науки, предприятий реального сектора экономики и организаций-партнёров Института.

3.3. Возглавляет НТС председатель – заместитель директора института по учебной и научной работе.

3.4. Персональный состав НТС утверждает директор Института по представлению председателя НТС.

3.5. Председатель НТС организует работу НТС, в том числе осуществляет следующие полномочия:

3.5.1. Формирует персональный состав НТС и представляет его на утверждение директору Института;

3.5.2. Обеспечивает непрерывное руководство и функционирование НТС;

3.5.3. Утверждает план работы НТС;

3.5.4. Утверждает повестку дня заседания НТС;

3.5.5. Представляет НТС во взаимоотношениях со сторонними организациями на основании соответствующей доверенности;

- 3.5.6. Подписывает протокол заседания НТС;
- 3.5.7. Выносит вопросы на рассмотрение ученого совета Института;
- 3.5.8. Контролирует выполнение решений НТС.
- 3.6. Секретарь НТС выполняет следующие функции:
 - 3.6.1. Ведет учет и осуществляет хранение входящей документации и копий исходящей документации НТС;
 - 3.6.2. Обеспечивает хранение протоколов заседаний и решений НТС, копий документов, принятых НТС;
 - 3.6.3. Извещает членов НТС и лиц, приглашенных на заседание НТС, о проведении заседания НТС;
 - 3.6.4. Предоставляет членам НТС и лицам, приглашенным на заседание НТС, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов повестки заседания НТС в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением;
 - 3.6.5. Составляет проект повестки дня заседания НТС и представляет на утверждение председателю НТС;
 - 3.6.6. Ведет, оформляет и подписывает протокол заседания НТС.

4. Полномочия НТС

НТС, в соответствии с возложенными на него задачами, обладает следующими полномочиями:

- 4.1. Рассматривает и утверждает перспективные направления научно-исследовательских работ (по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса Российской Федерации, в соответствии с последними тенденциями развития науки и инноваций, новыми приоритетными задачами государственной научно-технической и инновационной политики на современном этапе) по профилю деятельности Института;
- 4.2. Разрабатывает проекты решений по основным вопросам организации научно-исследовательской работы, инновационной деятельности в Институте;
- 4.3. Рассматривает и утверждает научные темы (проекты) и объёмы их финансирования, в том числе в рамках реализации государственного задания в сфере научной деятельности;
- 4.4. Рассматривает результаты выполненных НИОКТР;
- 4.5. Разрабатывает рекомендации по внедрению и коммерциализации законченных НИОКТР;
- 4.6. Рассматривает и принимает решения по вопросам создания, деятельности и ликвидации малых инновационных предприятий;
- 4.7. Выносит предложения Учёному совету Института по созданию, реорганизации, ликвидации научных, инновационных структурных подразделений Института;
- 4.8. Проводит, при необходимости, экспертизу проектов, направляемых для включения в федеральные и ведомственные целевые программы, на институтские конкурсы научных проектов и т.п.;

4.9. Разрабатывает рекомендации по выдвижению научных проектов Института на конкурсы различного уровня;

4.10. Разрабатывает рекомендации по участию научных работников Института в любых общественно-научных органах (межведомственных комиссиях, координационных и научно-технических советах и пр.);

4.11. Проводит экспертизу авторефератов, диссертаций, заявок на получение патентов, результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполненных в Институте;

4.12. Заслушивает отчеты о научной работе кафедр Института;

4.13. Рассматривает и утверждает отчеты аспирантов института;

4.14. Рассматривает предложения по приобретению уникальных приборов, оборудования и научно-технической литературы;

4.15. Разрабатывает рекомендации к научным публикациям работников Института, а также рассматривает заявки и предложения по выпуску научных изданий Института;

4.16. Обеспечивает методическое сопровождение участия студентов в научно-исследовательской работе;

4.17. Привлекает структурные подразделения Института для получения их заключений и рекомендаций по вопросам, относящимся к компетенции НТС, а также по вопросам анализа материалов, переданных НТС для рассмотрения.

5. Порядок работы НТС

5.1. Планирование работы НТС осуществляют на календарный год. Предложения в план работы НТС представляют члены НТС секретарю НТС. В предложениях дают точную формулировку вопроса и обоснование необходимости его рассмотрения, указывают ответственных за подготовку материалов (с указанием контактных телефонов и адреса электронной почты), а также предлагаемый срок рассмотрения.

5.2. Заседания НТС проводят не реже одного раза в квартал, на них рассматривают вопросы, включенные в план работы. Внеплановые вопросы выносятся на обсуждение НТС по согласованию с председателем НТС.

5.3. Повестку дня заседания НТС утверждает председатель НТС и доводит до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляют секретарю НТС не позднее, чем за 5 дней до заседания НТС.

5.4. Подготовку заседаний НТС осуществляет секретарь НТС.

5.5. Заседания НТС проводят открыто, гласно. На заседания НТС при необходимости могут быть приглашены представители отдельных структурных подразделений Института, а также представители других вузов и организаций.

5.6. Заседание НТС является правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава НТС. НТС принимает решения в рамках своих полномочий открытым голосованием простым большинством

голосов присутствующих членов НТС. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании НТС является решающим. При необходимости отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих членов НТС.

5.7. Протокол заседания НТС подписывают председатель и секретарь НТС. Решения НТС доводят до структурных подразделений Института в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются, в пятидневный срок в форме выписок из протокола заседания НТС, подписанных заместителем председателя НТС и секретарем. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения на Ученом совете Института.

5.8. Председатель НТС или его заместитель информируют членов НТС о выполнении ранее принятых решений на очередных заседаниях совета.

6. Права, обязанности и ответственность членов НТС

6.1. Члены НТС имеют право:

- Избирать и быть избранным в создаваемые НТС органы (рабочие группы, секции, комиссии и т.д.);
- Участвовать в заседаниях НТС, вносить предложения, замечания, поправки и дополнения по существу обсуждаемых вопросов;
- Вносить предложения по совершенствованию работы НТС;
- Запрашивать от руководителей структурных подразделений Института сведения и материалы, необходимые для подготовки вопросов, рассматриваемых на НТС и секциях;
- Привлекать для участия в подготовке материалов работников структурных подразделений Института по согласованию с их руководством;
- Участвовать в работе постоянных и временных комиссий по рассмотрению и подготовке проектов решений НТС по отдельным вопросам;
- Организовывать предварительную экспертизу материалов, намеченных к рассмотрению на НТС, с привлечением экспертов из числа ученых и наиболее квалифицированных специалистов;
- При несогласии с принимаемым решением отразить свое особое мнение специальной записью в протоколе заседания НТС.

6.2. Обязанность членов НТС:

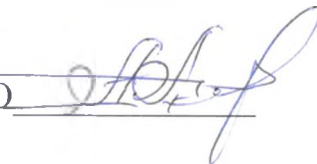
- Присутствовать на заседаниях НТС и активно участвовать в их работе;
- Содействовать выполнению решений НТС;
- Выполнять решения НТС, поручения председателя НТС по подготовке вопросов к заседанию совета (проведение экспертиз, подготовка докладов и проектов решений и т. п.).

6.3. НТС несет ответственность за компетентный анализ рассматриваемых вопросов, за изучение и распространение

отечественного и зарубежного опыта научной и инновационной деятельности.

6.4. Члены НТС несут ответственность за невыполнение поручений в полном объеме, возложенных на них решением НТС.

Положение разработал: Начальник НПО



А.А. Платонов

Согласовано:

Зам. директора по учебной и научной работе



А.М. Грибков