

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Рязанского  
института (филиала)

Московского политехнического университета

И.А.Мурог

« 01 » 10 2016 год

## ПОЛОЖЕНИЕ

о процедуре избрания заведующих кафедрами  
Рязанского института (филиала) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический  
университет»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона от 21.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273, Приказа Минздравсоцразвития РФ № 1н от 11 января 2011 года «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», Постановления Правительства РФ от 08.08.2013 N 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», Устава ФГБОУ ВО Московского политехнического университета, Положения о Рязанском институте (филиале) ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет» (далее - институт).

1.2. Положение определяет порядок, условия выборов заведующих кафедрами, а также порядок взаимодействия структурных подразделений и должностных лиц, ответственных за проведение выборов.

1.3. Выборы заведующего кафедрой проводятся в связи с окончанием срока полномочий действующего заведующего кафедрой или при образовании вакансии на эту должность в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными и локальными нормативно-правовыми актами.

1.4. Обязанности заведующего кафедрой могут быть возложены на научно-педагогического работника без прохождения процедуры выборов на срок до одного года в следующих случаях:

- создания новой кафедры;
- реорганизации кафедры;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу;
- если выборы не состоялись.

1.5. Заведующие кафедрами избираются на заседании Ученого совета института тайным голосованием на срок до 5 лет.

## **2. Требования к претенденту на должность заведующего кафедрой**

2.1. Заведующий кафедрой избирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников соответствующего профиля, являющихся, как правило, штатными преподавателями института. На должность заведующего кафедрой могут избираться лица, способные на уровне современных требований разрабатывать стратегию развития деятельности кафедры по направлениям подготовки, решать вопросы организации подготовки специалистов и развития научных исследований, обеспечить выполнение государственных образовательных стандартов, создать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, имеющие уровень профессиональной подготовки, соответствующий выполнению должностных обязанностей.

2.2. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность заведующего кафедрой: кандидат должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

2.3. Кандидаты на должность заведующего кафедрой должны соответствовать закрепленным в данном Положении требованиям. В случае несоответствия установленным в п. 2.2. требованиям и (или) при нарушении порядка и сроков представления необходимых для участия в выборах документов, Ученый совет института отказывает кандидату в допуске к участию в выборах.

## **3. Порядок подготовки к проведению выборов**

3.1. Приказ о выборах заведующего кафедрой с указанием даты заседания Ученого совета размещается на сайте института и вывешивается на доске объявлений института за два месяца до проведения выборов.

3.2. Выдвижение кандидатов на должность заведующего кафедрой начинается со следующего дня после объявления выборов и длится в течение месяца.

3.3. Выдвижение кандидатур может производиться директором института, деканом факультета, в состав которого входит кафедра, членами Ученого совета института, коллективом соответствующей кафедры и в порядке самовыдвижения.

Выдвижение кандидатур на должность заведующего кафедрой оформляется письменным документом (протоколом собрания, заявлением и т.п.) от лиц, выдвинувших кандидата, который регистрируется Ученым секретарем Ученого совета института (Приложение № 1, 2).

3.4. Согласие кандидата баллотироваться на должность заведующего кафедрой подтверждается письменным заявлением на имя директора института (Приложение № 3).

3.5. Ученый секретарь Ученого совета института по окончании срока приема документов представляет их директору.

3.6. Директор института направляет документы претендента заместителю директора по учебной и научной работе для рассмотрения на соответствующих кафедрах. По результатам рассмотрения заявлений по каждому претенденту, участвующему в выборах, кафедра принимает открытым голосованием простым большинством голосов штатных преподавателей кафедры соответствующее заключение. Данное заключение должно быть представлено Ученому секретарю Ученого совета за неделю до заседания Ученого совета института. Заключение кафедры носит рекомендательный характер.

3.6. Список кандидатов на должность заведующего кафедрой с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности, а также лиц, выдвинувших данную кандидатуру, вывешивается Ученым секретарем за 10 дней до заседания Ученого совета института.

#### **4. Прием документов для участия в выборах**

4.1. Претендент в течение месяца со дня объявления выборов подает в отдел кадров заявление об участии в выборах на должность заведующего кафедрой с приложением необходимых сведений и документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельности в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами (Приложение № 4)

4.2. Помимо документов, указанных в п. 4.1 Положения, претендент на должность заведующего кафедрой представляет:

- список учебно-методических работ и научных трудов за последние 5 лет (Приложение № 5);

- план развития кафедры;

- копии документов о повышении квалификации за последние 5 лет.

4.2.1. Заведующий кафедрой (исполняющий обязанности заведующего кафедрой), полномочия которого оканчиваются, представляет отчет о деятельности кафедры, завизированный директором института.

4.2.2. Претендентам, не являющимся работниками института, необходимо дополнительно представить следующие документы:

- автобиографию;

- личный листок по учету кадров;

- копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы;

- копии документов о высшем профессиональном образовании, присуждении ученой степени и присвоения ученого звания;

- иные документы, подтверждающие результаты работы по соответствующему направлению профессиональной деятельности.



4.3. Претендент не допускается к выборам в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявлений.

### **5. Порядок выборов заведующих кафедрами**

5.1. Выборы заведующих кафедрами проводятся на заседании Ученого совета института. Кандидатуры на должность заведующих кафедрами обсуждаются на открытом заседании Ученого совета института. Решение об отводе принимается Ученым советом института открытым голосованием.

4.1. Решение по выборам принимается по результатам тайного голосования.

4.2. Для подсчета голосов Ученый совет перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием из членов Ученого совета института счетную комиссию в составе не менее трех человек. Один из членов счетной комиссии информирует членов Ученого совета института о форме бюллетеня, правилах его заполнения и порядке голосования.

4.3. Бюллетень выдается членам Ученого совета института под личную подпись.

4.4. По окончании голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов, по результатам которого оформляет протоколы, подписываемые всеми членами счетной комиссии (Приложение № 7).

4.5. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается Ученым советом института.

4.10. Претендент считается избранным на должность заведующего кафедрой, если он получил путем тайного голосования наибольшее число голосов членов Ученого совета института, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме  $2/3$  списочного состава Ученого совета института. Образец бюллетеня прилагается (Приложение № 6).

При получении равного количества голосов претендентами производится повторное голосование на том же заседании Ученого совета института.

Если же ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов Ученого совета института, избрание считается несостоявшимся.

4.11. Результаты избрания на должность заведующего кафедрой являются основанием для издания директором института приказа о назначении на должность.

4.9. Срок пребывания в должности заведующего кафедрой устанавливается директором в соответствии со сроками трудового договора.

4.10. Директору института предоставляется право своим приказом досрочно освободить (до истечения срока пребывания в должности) заведующих кафедрами в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на них обязанностей,

длительной болезни, командировки и по другим причинам.

4.11. Директор института имеет право в необходимых случаях выносить вопрос об отчете заведующего кафедрой на Ученом совете института.

4.12. Заведующий кафедрой, не избранный на следующий срок, освобождается от исполнения своих обязанностей после избрания нового заведующего кафедрой. Директору института предоставляется право возложить исполнение обязанностей заведующего кафедрой до проведения выборов на одного из профессоров, доцентов или опытных преподавателей института.

4.12. Директор института может поставить вопрос перед Ученым советом об отмене выборов заведующих кафедрами при нарушении настоящего Положения.

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Ученого совета  
Рязанского института (филиала)  
Московского политехнического университета  
« 30 » \_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2016 год  
Протокол № \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_

Заместитель директора института  
по учебной и научной работе



Н.В.Бурмистров

Секретарь Ученого совета института



Г.И. Мельник

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
на кандидата

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество)

Сведения о кандидате: \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_  
(Специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

Учёная степень \_\_\_\_\_

Учёное звание \_\_\_\_\_

Научно-педагогический стаж \_\_\_\_\_

Стаж работы в институте \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Количество публикаций (всего): \_\_\_\_\_

Количество публикаций за последние три года:  
в т.ч. шт.: \_\_\_\_\_

- в изданиях ВАК \_\_\_\_\_

- в изданиях Scopus и WoS \_\_\_\_\_

- монографии \_\_\_\_\_

Количество цитирований:  
- в Scopus и WoS за 5 лет \_\_\_\_\_

- в РИНЦ за 5 лет \_\_\_\_\_

Повышение квалификации за последние 5 лет \_\_\_\_\_

Иные достижения \_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

представлена на заседании Ученого совета института, протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество)

Выписка из протокола

заседания кафедры \_\_\_\_\_  
(полное название структурного подразделения)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ научно-педагогических работников кафедры.

**СЛУШАЛИ:**

о выдвижения кандидатуры \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество кандидата)

для участия в выборах на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Кафедра отмечает следующее: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Образование: \_\_\_\_\_  
(Специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

Учёная степень \_\_\_\_\_

Учёное звание \_\_\_\_\_

Научно-педагогический стаж \_\_\_\_\_

Стаж работы в институте \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Количество публикаций (всего): \_\_\_\_\_

Количество публикаций за последние три года:

в т.ч. шт.: \_\_\_\_\_

- в изданиях ВАК \_\_\_\_\_

- в изданиях Scopus и WoS \_\_\_\_\_

- монографии \_\_\_\_\_

Количество цитирований:

- в Scopus и WoS за 5 лет \_\_\_\_\_

- в РИНЦ за 5 лет \_\_\_\_\_

Повышение квалификации за последние 5 лет \_\_\_\_\_

Иные достижения \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Выдвинуть \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, ученая степень, ученое звание кандидата)

для участия в выборах на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

**Результаты открытого голосования:**

«ЗА» -

«Против» -

«Воздержались» -

Выписка верна

Ученый секретарь совета

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Директору  
Рязанского института (филиала)  
Московского политехнического  
университета И.А.Мурогу

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
для участия в выборах

Прошу допустить меня, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

к участию в выборах \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

кафедры \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ ставку (и)

для заключения трудового договора.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

Я ознакомлен со следующими документами:

- Положениями о процедуре избрания заведующих кафедрами Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета;
- квалификационными требованиями по должности;
- условиями предлагаемого к заключению трудового договора;
- коллективный договор Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета;
- приказом директора Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета об объявлении выборов.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных от 27.07.2006 г. № 1522-ФЗ я даю свое согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на выборы.

Я ознакомлен с необходимостью представления в отдел кадров справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям и медицинского заключения до момента заключения трудового договора в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
на участие в выборах  
на замещение должности заведующего кафедрой

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место рождения		
Занимаемая должность		
Ученая степень		
Ученое звание		
Членство в государственных академиях наук		
Почетное звание РФ		
Наименование учебного заведения, в котором получено высшее образование		
Полученная специальность и квалификация		
Год окончания вуза		
Стаж педагогической работы		
Общий трудовой стаж		
Стаж работы в Рязанском институте (филиале) Университета машиностроения		
Объемы и виды педагогической нагрузки (в академ. часах), в том числе:	В текущем семестре	В истекшем семестре
лекции		
практические и семинарские занятия		
лабораторные работы		
руководство курсовыми проектами (работами)		
руководство выпускными квалификационными работами		
руководство учебно-ознакомительными практиками		
руководство производственными практиками		
Индекс цитируемости (указывается значение по соответствующей базе данных)	Web of Science	
	Scopus	
	РИНЦ	
Количество выполненных показателей оценки эффективности работы, выполненных за предыдущий семестр		

Содержание основных показателей научно-педагогической деятельности

1.	Выполненные гранты, договоры, государственные контракты на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, научные темы, финансируемые из средств федерального бюджета и других источников
1.1.	вид работы: грант, договор, госконтракт, научная тема
	тематика работы-
	год (ы) выполнения-
1.2.	...
2.	Участие в работе научно-образовательных центров
2.1.	наименование центра -
	выполняемая работа -
2.2.	...

3.	Участие в работе научных школ
3.1	наименование школы - выполняемая работа -
3.2	...
4.	Дополнительное профессиональное образование, профессиональная переподготовка, повышение квалификации
4.1.	наименование направления подготовки (полученной специальности) - наименование организации - год получения диплома -
4.2.	...
5.	Государственные и ведомственные награды
5.1.	наименование награды - орган государственной власти, принявшей решение о награждении - наименование работы (описание деятельности), за которую получена награда - год вручения -
5.2.	...
6.	Государственные премии
6.1.	наименование премии - орган государственной власти, принявшей решение о присуждении - наименование работы (описание деятельности), за которую присуждена премия - год вручения -
6.2.	....

**СПИСОК**  
опубликованных научных и учебно-методических работ  
за последние 5 лет

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

№ п\п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем работы	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Претендент

\_\_\_\_\_  
(подпись с расшифровкой)

Список верен:

Ученый секретарь Ученого совета

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)



Рязанский институт (филиал)  
Московского политехнического университета

**Бюллетень**  
для тайного голосования по выборам на должность заведующего кафедрой

---

(наименование должности, кафедры, научного структурного подразделения)

**Ученый совет (совет)**  
Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета  
(высшего учебного заведения, филиала, факультета)

“ “ 20 года , протокол № заседания Ученого совета (совета)  
(дата и № протокола)

---

(фамилия (ии), имя, отчество претендента (ов))

Примечание: Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий)

**ПРОТОКОЛ №**

заседания счетной комиссии Ученого совета Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета от  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года по рассмотрению результатов голосования по выборам на должность заведующего кафедрой

Состав комиссии

---

---

---

Состав Ученого совета института (филиала) \_\_\_\_\_ чел.

Присутствовало членов совета на заседании \_\_\_\_\_ чел.

Подготовлено бюллетеней \_\_\_\_\_ шт.

Роздано бюллетеней \_\_\_\_\_ шт.

Осталось неиспользованных бюллетеней \_\_\_\_\_ шт.

При вскрытии урны обнаружено бюллетеней \_\_\_\_\_ шт.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника выборов	Кафе дра	Должность	Результаты голосования		
				«за»	«против»	недействительных бюллетеней

Председатель комиссии

Члены комиссии