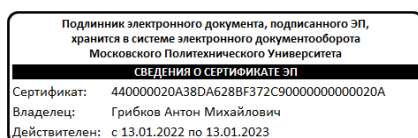


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рязанский институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский политехнический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора института по
учебной и научной работе

_____ А.М. Грибков

«26» августа 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

«Практика формирования выставочного пространства»

Направление подготовки

54.03.01 Дизайн

Направленность образовательной программы

Дизайн среды

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Рязань 2022

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, направленных на развитие навыков организаторской деятельности;
- формирование всесторонних знаний об основах и генезисе выставочного дела, о специфике и особой логике организации выставочного пространства, о концептуальных подходах к презентации культурного продукта различных жанров и видов искусств.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» у обучающегося формируется общекультурная компетенции (ОПК): ОПК-5

Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5.1. Знает способы организации и проведения экспозиционных мероприятий (выставок, тематических вечеров, конкурсов, фестивалей);	Знать: принципы организации, планировки и оборудования выставочного, экспозиционного, окружающего и внешнего пространства; Уметь: анализировать экспозиционно-выставочную работу; Владеть: навыками планирования выставочного процесса
	ОПК-5.2. Умеет строить экспозиционное пространство	Знать: Методы работы с музейной аудиторией Уметь: строить экспозиционное пространство и реализовывать принципы классификации выставок и презентаций; Владеть: навыками изменения коммуникативных характеристик дизайнерского проекта выставочного модуля
	ОПК-5.3. Владеет методами работы по организации художественно-творческих мероприятий	Знать: методы организации выставочно-экспозиционного дизайна; Уметь: анализировать экспозиционно-выставочную работу; Владеть: навыками внедрения инновационных технологий в выставочную деятельность.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практика формирования выставочного пространства» входит в состав обязательной части Блока 1 образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Рисунок», «Живопись», «Композиция», «Стилизация», «Цветоведение и колористика», «Введение в информационные технологии», «Начертательная геометрия и линейная графика».

Для освоения дисциплины студент должен применять следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами,

знать:

- рисунок и практики составления с использованием рисунков композиций, принципы их переработки в направлении проектирования любого объекта;
- основы линейно-конструктивного построения и принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка;
- способы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, форматы предоставления информации, компьютерные, сетевые и информационные технологии

уметь:

- рисовать и использовать рисунки в практике составления композиций, перерабатывать их в направлении проектирования любого объекта; создавать линейно-конструктивные построения и выбирать техники исполнения конкретного рисунка;
- работать цветом и цветовыми композициями;
- искать, хранить, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

владеть:

- рисунком и умением использовать рисунки в практике составления композиции, приемами переработки их в направлении проектирования любого объекта, навыками линейно-конструктивного построения и принципами выбора техники исполнения конкретного рисунка;
- приемами работы с цветом и цветовыми композициями;
- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

Знания умения и навыки дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» в дальнейшем будут использованы при изучении дисциплины «Проектирование в дизайне среды», «Основы производственного мастерства», «Оборудование и благоустройство средовых объектов и систем»,

«Планирование помещений и интерьерное наполнение», «Преддипломное проектирование, Преддипломная практика, ГИА

Таблица 2 – Структурно-логическая схема формирования компетенций

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие
ОПК-5	«Рисунок», «Живопись», «Композиция», «Стилизация», «Цветоведение и колористика», «Введение в информационные технологии», «Начертательная геометрия и линейная графика».	«Практика формирования выставочного пространства»	«Проектирование в дизайне среды», «Основы производственного мастерства», «Оборудование и благоустройство средовых объектов и систем», «Планирование помещений и интерьерное наполнение», Преддипломная практика, ГИА

3. Структура и содержание дисциплин

Общая трудоемкость дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов. Объем дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» в академических часах с распределением по видам учебных занятий указан в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» в академических часах

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем	72	36	36
Аудиторная работа (всего)	72	36	36
в том числе:			
Лекции	36	18	18
Семинары, практические занятия	36	18	18
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	108	36	72
в том числе			
Курсовое проектирование (Курсовая работа)			КП
Расчетно-графические работы			
Реферат			
Другие виды занятий (подготовка к занятиям, домашняя работа, подготовка к контрольной работе, работа с литературой, подготовка к экзамену)	108	36	72
Вид промежуточной аттестации		3	Э
Э – экзамен			
Общая трудоемкость дисциплины, час	180	72	108
Общая трудоемкость дисциплины, з.е.	5	2	3

3.1 Содержание дисциплины «Практика формирования выставочного пространства», структурированное по темам (разделам).

Распределение разделов дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» по видам учебных занятий и их трудоемкость указаны в таблице 4.

Таблица 4 – Разделы дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» и их трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3 семестр								
1	Тема 1. Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочной деятельности							
1.1.	Экспозиционная и выставочная деятельность.	10	2	2	-	6	устный опрос, отчет по выставке	
1.2.	Классификация и типология выставок.	10	2	2	-	6	устный опрос, конспект лекций,	
1.3.	История возникновения первых международных выставок История выставочной деятельности за рубежом: национальные и всемирные выставки Европы.	12	4	2	-	6	устный опрос, конспект лекций, текущий просмотр	
1.4.	История выставочного дела в России до 1917 г. История выставочного дела в СССР. Современная выставочная деятельность	14	4	4	-	6	устный опрос, конспект лекций	
2	Тема 2. Современные требования к комплексному решению интерьеров выставочных зданий							
2.1	Современные типы выставочных зданий. Элементы композиции, средства и приемы формирования	12	2	4	-	6	устный опрос, конспект лекций, текущий просмотр	

	композиционных конструкций.							
2.2	Принципы гибкости и трансформации экспозиционных пространств. Типы композиционных структур, их плоскостные, объемные и пространственные вариации	14	4	4	-	6	устный опрос, конспект лекций, текущий просмотр	
	Всего часов по дисциплине за 3 семестр	72	18	18	-	36		3
4 семестр								
3	Тема 3. Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля графической продукции и средств визуальной коммуникации с использованием компьютерной графики							
3.1.	Современное выставочное оборудование-модуль, каркас, ширма, стенд и пр.	10	2	2	-	6	устный опрос, конспект лекций, текущий просмотр, отчет по выставке	
3.2.	Графические построения экспозиционного дизайна (средств визуальной коммуникации) - шрифты, планы, карты, схемы и т.д	12	2	4	-	6	устный опрос, конспект лекций, текущий просмотр	
3.3.	Изучение отечественного и зарубежного опыта на примерах Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля	12	4	2	-	6	устный опрос, конспект лекций	
4	Тема 4. Оформление пространственной среды экспозиций различного назначения							
4.1.	Экспозиционные средства выставочной деятельности. Метод современной экспозиции - наиболее продуктивная часть информационных технологий, обеспечивающая реальное взаимодействие людей (коммуникативность)	10	2	2	-	6	устный опрос, конспект лекций, текущий просмотр	
4.2.	Приемы искусственного освещения и осветительные	14	4	4	-	6	устный опрос, конспект	

	приборы						лекций, текущий просмотр	
4.3.	Аудиовизуальных средства экспозиционного дизайна, фото-, кино- и звуковоспроизводящей аппаратуры	14	4	4	-	6	устный опрос, конспект лекций, текущий просмотр	
	Всего часов по дисциплине за 4 семестр	72	18	18	-	36		КП
	Всего часов по дисциплине	216	36	32	-	148		Э

3.2 Содержание дисциплины «Практика формирования выставочного пространства», структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий приведено в таблице 5, содержание практических занятий – в таблице 6.

Таблица 5 – Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
	3 семестр	
1	Тема 1. Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочной деятельности	1.1.Понятие учебной дисциплины, ее методы, основные термины 1.2. Экспозиционная и выставочная деятельность. Классификация и типология выставок. 1.3.История возникновения первых международных выставок. История выставочной деятельности за рубежом: национальные и всемирные выставки Европы. 1.4.История выставочного дела в России до 1917 г. История выставочного дела в СССР Современная выставочная деятельность
2	Тема 2. Современные требования к комплексному решению интерьеров выставочных зданий	2.1.Современные типы выставочных зданий. Элементы композиции, средства и приемы формирования композиционных конструкций. 2.2.Принципы гибкости и трансформации экспозиционных пространств. Типы композиционных структур, их плоскостные, объемные и пространственные вариации
	4 семестр	
1	Тема 3. Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля графической продукции и средств визуальной коммуникации с использованием компьютерной графики	3.1.Современное выставочное оборудование-модуль, каркас, ширма, стенд и пр. 3.2.Графические построения экспозиционного дизайна (средств визуальной коммуникации) - шрифты, планы, карты, схемы и т.д. 3.3.Изучение отечественного и зарубежного опыта на примерах. 3.4. Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля
2	Тема 4. Оформление	4.1.Экспозиционные средства выставочной

	пространственной среды экспозиций различного назначения	деятельности. Метод современной экспозиции - наиболее продуктивная часть информационных технологий, обеспечивающая реальное взаимодействие людей (коммуникативность) 4.2. Приемы искусственного освещения и осветительные приборы. 4.3.Аудиовизуальных средства экспозиционного дизайна, фото-, кино- и звуковоспроизводящей аппаратуры
--	---	---

Таблица 6 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	2	
	3 семестр	3
1	Тема 1. Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочной деятельности	Экскурсия в государственный музей. Обзор.
2	Тема 2. Современные требования к комплексному решению интерьеров выставочных зданий	Экскурсия в выставочный зал. Оформление пространственной среды экспозиций различного назначения. Отделочные материалы. Цветовое решение основных помещений. Посещение музеев художественного, исторического, патриотического профиля.
	4 семестр	
1	Тема 3. Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля графической продукции и средств визуальной коммуникации с использованием компьютерной графики	Экскурсия в музей. Разработка 7 элементов выставочного проекта-стенда: 1. Концепция; 2. Логотип; 3. Оформление демонстрационного стенда; 4. Информационный стенд или витрина с продуктом; 5. Освещение; 6. Буклет. Подставка под буклет ;7. Фирменный стиль персонала. Посещение выставочного пространства.
2	Тема 4. Оформление пространственной среды экспозиций различного назначения	Экскурсия. Практическое занятие-тренинг на базе музея или выставочного зала Приемы искусственного освещения и осветительные приборы. Аудиовизуальных средства экспозиционного дизайна, фото-, кино- звуковоспроизводящей аппаратуры. Посещение выставок в музеях и выставочных залах.

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной с посещением музеев и выставочных залов, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде института (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных

занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

4.2 Методические указания по работе над конспектом лекций, экскурсий во время и после проведения лекции и экскурсий

В ходе лекционных и экскурсионных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Конспект лекций и экскурсий оформляется в тетради, необходимые графические изображения, иллюстрации, связанные с понятийным аппаратом предмета в соответствии с изучаемыми темами выполняются на формате А4 и формируют папку. Обязательно ведение словаря профессиональных терминов.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. На рабочих полях можно воспроизводить графические изображения, зарисовки, технические рисунки.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические занятия представляют собой детализацию теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях, а также, посещение музеев и выставочных залов различного профиля. Преподаватель и сотрудники музеев оказывают методическую помощь и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Выполнения практических заданий показывает степень владения теоретическим материалом, а также корректность и четкость рассуждений. Практическое занятие – это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя ряда практических работ. Для подготовки студентов к предстоящей трудовой деятельности важно развить у них интеллектуальные умения - аналитические, проектировочные, конструктивные, поэтому характер заданий на занятиях должен быть таким, чтобы студенты были поставлены перед необходимостью анализировать процессы, состояния, явления, проектировать на основе анализа свою деятельность, намечать конкретные пути решения той или иной практической задачи. Систематическая проработка учебной литературы, специальных журналов, учебных пособий.

Практические занятия способствуют более глубокому, осознанному овладению дисциплины. Студент учится творческому подходу и выполнению практических заданий. Задания для подготовки к практическому занятию студенты получают от преподавателя. На практических занятиях студент лучше всего может показать осмысленность знаний и умение самостоятельно работать.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо посещать музеи и выставочные залы, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия, ответить на контрольные вопросы.

В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

4.4 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

При подготовке самостоятельной творческой работы рекомендуется сделать следующее. Прежде всего, ориентироваться на методические указания по выполнению расчетно-графической работы, внимательно изучить раздаточный материал.

Строго соблюдать график выполнения творческой работы, задавать текущие вопросы и получать консультации от преподавателя. Предоставление творческой работы выполняется по частям, а именно выполнением конкретных графических и макетных упражнений.

По выполнению творческой работы графические работы сканируются, макеты фотографируются (сканируются) и включаются в портфолио в качестве творческих работ.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

4.5 Методические указания для выполнения курсового проекта

Выполнение курсового проекта способствует лучшему освоению обучающимися учебного материала, формирует практический опыт и умения по изучаемой дисциплине, способствует формированию у обучающихся готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, является этапом к выполнению выпускной квалификационной работы.

Примерные темы курсовых проектов

1. История выставок и выставочного пространства
2. Аналитический подход к проектированию выставочного пространства.
3. Функции музейной экспозиции
4. Методы построения экспозиций
5. Художественное проектирование экспозиции
6. Постоянные и временные экспозиции
7. Дизайн и интерактивность, взаимодействие посетителя и пространства
8. Современные принципы, методы и технологии создания передвижных и стационарных музейных выставок
9. Рассмотрение наиболее успешных примеров практики организации выставочных пространств в России и Рязанской области
10. Рассмотрение наиболее успешных примеров практики организации зарубежных выставочных пространств
11. Международный проект «Музейная ночь» – в художественной жизни города (региона).
12. Концептуальные выставки в виртуальном пространстве.
13. Художественный анализ экспонатов в процессе экскурсии.
14. Мастер-классы в выставочном пространстве.
15. Замысел, идея и реализация презентаций выставочных проектов как форма культурно-просветительской деятельности.

Защита курсового проекта

Цели и задачи курсового проектирования:

Цель:

- закрепление практического пройденного материала.

Задачи:

- компоновочное решение заданной темы на планшете;
- графическое решение композиции;
- грамотное выполнение задания с учетом всех текстур и композиционных норм.

Темы курсового проектирования, по учебной дисциплине **«Практика формирования выставочного пространства»**, распределяется преподавателем дисциплины, после выполнения в полном объеме пройденного практического материала.

Темы курсовых проектов распределяются за два месяца до защиты курсового проекта. Озвучивается имя руководителя, который в дальнейшем будет курировать выполнения курсового проекта.

Курсовой проект выполняется на планшете (75/55) ручной графикой.

Материалы зависят от заданной темы (гуашь, акварель, цветная гуашь, цветные гелевые ручки, рапидограф, линер и т.д.). В нижнем, правом углу заполняется адресная табличка (ф.и.о. дисциплин, курс, год, группа, тема курсового проекта и имя руководителя проекта)

В самом начале работы проходит консультация с руководителем, затем поисковые эскизы, наброски, цветовые композиции на формате листа А-4. После утверждения эскиза, наносится рисунок на планшет и продолжается работа в графике.

Защита курсового проекта проходит в заданный день с раскрытия темы проекта (в виде небольшого доклада) и открытого кафедрального просмотра.

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовой проект — это творческая работа в которой используется теоретический материал, изучаемый в течении учебного года.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навыки самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. Выполнение творческой работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность и актуальность;
- содержание (полнота изображения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выполнения и компоновка планшета;
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность.

4.7 Методические указания по подготовке доклада к Курсовому проекту

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме.

Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент – 5-7 мин.).

4.8 Методические указания по подготовке к контрольным мероприятиям

Текущий контроль осуществляется в виде практических заданий или опросов по теории. При подготовке к просмотру студенты должны подготовить весь пройденный материал по темам, выносимым на этот опрос.

При подготовке к аудиторной, практической работе студентам необходимо просмотреть пройденный материал, а также аналоги, методические работы и подготовиться к контрольной работе по отмеченным преподавателям темам.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Практика формирования выставочного пространства»

а) основная литература:

1. Карцева, Е.А. Динамика художественной выставки. Культурная интерпретация / Е.А. Карцева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 167 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499178>. – Библиогр.: с. 156-163. – ISBN 978-5-4475-9928-7. – DOI 10.23681/499178. – Текст: электронный.

2. Музейная педагогика: учебное пособие / сост. Г.М. Каченя; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Кафедра педагогики и психологии. – Челябинск: ЧГАКИ, 2015. – 130 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492332>. – Библиогр.: с. 126-127. – ISBN 978-5-94839-509-8. – Текст: электронный.

3. Левочкина, Н.А. Музейный менеджмент: курс лекций / Н.А. Левочкина. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 120 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457613>. – Библиогр.: с. 90-94. – ISBN 978-5-4475-9016-1. – DOI 10.23681/457613. – Текст: электронный.

б) дополнительная литература:

1. Методические материалы по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства» для студентов бакалавриата, очной формы обучения, по направлению 54.03.01 «Дизайн» направленность «Дизайн среды». – Рязань: Рязанский институт (филиал) МПУ, 2021.

2. Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства» для студентов бакалавриата, очной формы обучения, по направлению 54.03.01 «Дизайн» направленность «Дизайн среды». – Рязань: Рязанский институт (филиал) МПУ, 2021.

3. Горных, А.А. Микроистория музейного предмета в музейной экспозиции: выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) / А.А. Горных; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Факультет документальных коммуникаций и туризма, Кафедра туризма и музееведения. –

Челябинск: 2015. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437495>. – DOI 10.23681/437495. – Текст: электронный.

4. История материальной культуры: учебное пособие / авт.-сост. А.В. Лушникова; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Факультет документальных коммуникаций и туризма, Кафедра туризма и музееведения. – Челябинск: ЧГАКИ, 2015. – Ч. 1. – 242 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491982>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94839-504-3. – Текст: электронный.

5. Глушкова, П.В. Музеи под открытым небом: учебное пособие / П.В. Глушкова, В.М. Кимеев; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2015. – 152 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472614>. – Библиогр.: с. 99-101. – ISBN 978-5-8154-0318-5. – Текст: электронный.

5.2 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства»,

Перечень разделов дисциплины «Практика формирования выставочного пространства», и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Учебно-методическое обеспечения самостоятельной работы

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Литература (ссылка на номер в списке литературы)
1	2	3
	3 семестр	
1	Тема 1. Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочной деятельности	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2, 3
2	Тема 2. Современные требования к комплексному решению интерьеров выставочных зданий	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2, 3
	4 семестр	
1	Тема 3. Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля графической продукции и средств визуальной коммуникации с использованием компьютерной графики	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2, 3,4,5
2	Тема 4. Оформление пространственной среды экспозиций различного назначения	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2, 3,4,5

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] Справочная правовая система. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

2. Электронная библиотечная система Рязанского института (филиала) Московского политехнического института [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://bibl.rimsou.loc/> - Загл. с экрана.
3. БИЦ Московского политехнического университета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://lib.mospolytech.ru/> - Загл. с экрана.
4. ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/> - Загл. с экрана.
5. Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://lanbook.com/> . - Загл. с экрана.
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://znanium.com/>. - Загл. с экрана.
7. Электронно-библиотечная система Юрайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://urait.ru/>- Загл. с экрана.
8. www.mvk.ru - официальный сайт выставочного холдинга MVK

5.4. Программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства» используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

1. Чтение лекций с использованием презентаций.
2. Экскурсии в музеи, выставочные залы, проектные организации и мастерские.
3. Проведение практических занятий с использованием персональных компьютеров для выхода в сеть интернет (поиск обработка информации из интернет-ресурсов).

Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе:

- ОС Windows 7;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Office 2013;
- Microsoft PowerPoint.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Специализированные аудитории, используемые при проведении лекционных и практических занятий, оснащены мультимедийными проекторами и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Перечень аудиторий и материально-технические средства, используемые в процессе обучения, представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень аудиторий и оборудования

Аудитория	Вид занятия	Материально-технические средства
1	2	3
<p>Аудитория № 221, 390000, Рязанская область, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53,</p> <p>Лекционная аудитория</p>	<p>Лекционные занятия</p>	<p>- Столы, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя, экран, проектор, ноутбук, жалюзи</p>
<p>Аудитория № 211 390000, Рязанская область, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53,</p> <p>Компьютерная аудитория Аудитория для курсового проектирования Аудитория для самостоятельной работы оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду института</p>	<p>Практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Рабочее место преподавателя: - персональный компьютер; Рабочее место учащегося: - персональный компьютер Программное обеспечение - Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN 1 License No Level Legalization Get Genuine. Лицензия № 47945625 от 14.01.2011 - Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN 1 License No Level. Лицензия № 61571371 от 25.02.2013 - Kaspersky Security Cloud 21.1.15.500. Отечественного производства, бесплатная версия - Archicad 19 Russian. Серийный номер: SR7AV-YEQL8-M459V-1DQOE Срок действия: 02.02.2023 - Autodesk AutoCAD 2019. Лицензия для учебных заведений бессрочная. - Visual Studio 2019. Ключ PQT8W-68YB2-MPY6C-9JV9X-42WJV. - Renga Architecture, Renga Structure. Сертификат ДЛ-18-00023 от 19.03.2018. - Программные комплексы «Академик сет 2016» (ПК ЛИРА-САПР, ПК МОНОМАХ-САПР, Пакет прикладных программ). Сублицензионный договор № RF-29-02/16 Y-BSS от 29.02.2016. Количество рабочих мест 20. Сертификат подлинности от 2.02.2017 г. - Интегрированная система прочностного анализа и проектирования конструкций SCAD Office 21 Лицензия №14272 от 27.02.2017 года (Лицензионное соглашение.) -Gimp, свободно распространяемая -3Ds max, бесплатная версия для</p>

		учебных заведений
--	--	-------------------

7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 8 – Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочной деятельности	ОПК-5	Альбом с творческими работами. Вопросы к практическим занятиям. Вопросы к зачету.
2	Тема 2. Современные требования к комплексному решению интерьеров выставочных зданий	ОПК-5	Альбом с творческими работами. Вопросы к практическим занятиям. Вопросы к зачету.
3	Тема 3. Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля графической продукции и средств визуальной коммуникации с использованием компьютерной графики	ОПК-5	Альбом с творческими работами. Вопросы к практическим занятиям. Вопросы к экзамену.
4	Тема 4. Оформление пространственной среды экспозиций различного назначения	ОПК-5	Альбом с творческими работами. Вопросы к практическим занятиям. Вопросы к тесту. Курсовой проект, в том числе разделы и стадии курсового проекта

Таблица 9 – Этапы формирования компетенций

№ п/п	Этапы формирования компетенций по темам дисциплин	Код контролируемой компетенции	Период формирования компетенций	Вид занятий, работы
1	Тема 1. Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочной деятельности	ОПК-5;	В течение семестра	Конспект лекций, экскурсий. Критерии оценки конспекта лекций: - предоставление полной тематики пройденного курса, самостоятельной работы; - грамотное выполнение тематических зарисовок; - качество проектной графики; - количество сопроводительных рисунков, чертежей, эскизов к пройденной теме (не менее 3 рисунков).

2	Тема 2. Современные требования к комплексному решению интерьеров выставочных зданий	ОПК-5;	В течение семестра	Конспект лекций, экскурсий. Критерии оценки конспекта лекций: - предоставление в конспектах полной тематики пройденного курса, в т.ч. самостоятельной работы; - грамотное выполнение тематических зарисовок; - качество проектной графики; - количество сопроводительных рисунков, чертежей, эскизов к пройденной теме (не менее 3 рисунков).
3	Тема 3. Выставочное оборудование, основы создания элементов фирменного стиля графической продукции и средств визуальной коммуникации с использованием компьютерной графики	ОПК-5;	В течение семестра	Конспект лекций, экскурсий. Критерии оценки конспекта лекций: - предоставление в конспектах полной тематики пройденного курса, в т.ч. самостоятельной работы; - грамотное выполнение тематических зарисовок; - качество проектной графики; - количество сопроводительных рисунков, чертежей, эскизов к пройденной теме (не менее 3 рисунков).
4	Тема 4. Оформление пространственной среды экспозиций различного назначения	ОПК-5;	В течение семестра	Конспект лекций. Критерии оценки конспекта лекций: - предоставление в конспектах полной тематики пройденного курса, в т.ч. самостоятельной работы; - грамотное выполнение тематических зарисовок; - качество проектной графики; - количество сопроводительных рисунков, чертежей, эскизов к пройденной теме (не менее 3 рисунков).

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

КП – курсовой проект,

Э - экзамен

З – зачет

Таблица 11 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Форма контроля		
		КП	З	Э
Знает	- принципы организации, планировки и оборудования выставочного, экспозиционного, окружающего и внешнего пространства; - методы работы с музейной аудиторией; - основы выставочно-экспозиционного дизайна	+	+	+

	(ОПК-5)			
Умеет	- анализировать экспозиционно-выставочную работу; - реализовывать принципы классификации выставок и презентаций; - анализировать экспозиционно-выставочную работу (ОПК-5)	+	+	+
Владеет	- навыками планирования выставочного процесса; - навыками изменения коммуникативных характеристик дизайнерского проекта выставочного модуля; - навыками внедрения инновационных технологий в выставочную деятельность (ОПК-5).	+	+	+

7.2.1 Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по шкале:

- «отлично»
- «хорошо»
- «удовлетворительно»
- «неудовлетворительно»
- «не аттестован»

Таблица 12 – Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	- принципы организации, планировки и оборудования выставочного, экспозиционного, окружающего и внешнего пространства; - методы работы с музейной аудиторией; - основы выставочно-экспозиционного дизайна (ОПК-5)	Отлично	Полное или почти полное посещение лекционных и практических занятий. Демонстрация полного понимания понятийного аппарата выставочной деятельности, умение выполнять графические работы и макетные упражнения по заданной тематике на оценку «Отлично». Иметь выставочные и фондовые работы, участвовать в творческих конкурсах.
Умеет	- анализировать экспозиционно-выставочную работу; - реализовывать принципы классификации выставок и презентаций; - анализировать экспозиционно-выставочную работу (ОПК-5)		
Владеет	- навыками планирования выставочного процесса; - навыками изменения коммуникативных характеристик дизайнерского проекта выставочного модуля; - навыками внедрения инновационных технологий в выставочную деятельность (ОПК-5).		

Знает	- принципы организации, планировки и оборудования выставочного, экспозиционного, окружающего и внешнего пространства; - методы работы с музейной аудиторией; - основы выставочно-экспозиционного дизайна (ОПК-5)	Хорошо	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнение графических и макетных упражнений на оценку «хорошо» и «отлично». Демонстрация значительного понимания заданных вопросов.
Умеет	- анализировать экспозиционно-выставочную работу; - реализовывать принципы классификации выставок и презентаций; - анализировать экспозиционно-выставочную работу (ОПК-5)		
Владеет	- навыками планирования выставочного процесса; - навыками изменения коммуникативных характеристик дизайнерского проекта выставочного модуля; - навыками внедрения инновационных технологий в выставочную деятельность (ОПК-5).		
Знает	- принципы организации, планировки и оборудования выставочного, экспозиционного, окружающего и внешнего пространства; - методы работы с музейной аудиторией; - основы выставочно-экспозиционного дизайна (ОПК-5)	Удовлет- вори- тельно	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Удовлетворительно выполнены графические и макетные упражнения. Студент демонстрирует понимание заданных вопросов.»
Умеет	- анализировать экспозиционно-выставочную работу; - реализовывать принципы классификации выставок и презентаций; - анализировать экспозиционно-выставочную работу (ОПК-5)		
Владеет	- навыками планирования выставочного процесса; - навыками изменения коммуникативных характеристик дизайнерского проекта выставочного модуля; - навыками внедрения инновационных технологий в выставочную деятельность (ОПК-5).		
Знает	- принципы организации, планировки и оборудования выставочного, экспозиционного, окружающего и внешнего пространства; - методы работы с музейной аудиторией; - основы выставочно-экспозиционного дизайна (ОПК-5)	Неудов- летвори- тельно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Студент демонстрирует непонимание сути заданных вопросов.
Умеет	- анализировать экспозиционно-выставочную работу; - реализовывать принципы классификации		

	выставок и презентаций; - анализировать экспозиционно-выставочную работу (ОПК-5)		
Владеет	- навыками планирования выставочного процесса; - навыками изменения коммуникативных характеристик дизайнерского проекта выставочного модуля; - навыками внедрения инновационных технологий в выставочную деятельность (ОПК-5).		
Знает	- принципы организации, планировки и оборудования выставочного, экспозиционного, окружающего и внешнего пространства; - методы работы с музейной аудиторией; - основы выставочно-экспозиционного дизайна (ОПК-5)	Не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий.
Умеет	- анализировать экспозиционно-выставочную работу; - реализовывать принципы классификации выставок и презентаций; - анализировать экспозиционно-выставочную работу (ОПК-5)		
Владеет	- навыками планирования выставочного процесса; - навыками изменения коммуникативных характеристик дизайнерского проекта выставочного модуля; - навыками внедрения инновационных технологий в выставочную деятельность (ОПК-5).		

7.2.2 Этап промежуточного контроля знаний

В третьем семестре результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются:

- «зачтено»
- «не зачтено»

Таблица 13 - Шкала и критерии оценивания на зачете

Критерии	Оценка	
	«зачтено»	«не зачтено»
Объем	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоены все компетенции	Нет твердых знаний в объеме основных вопросов, освоены не все компетенции
Системность	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Нет ответов на вопросы учебного материала, вынесенного на контроль.
Осмысленность	Допускает незначительные ошибки при ответах и	Допускает значительные ошибки при ответах и практических действиях.

	практических действиях.	
Уровень освоения компетенций	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции не сформированы

Во четвертом семестре результаты промежуточного контроля знаний (экзамен) оцениваются по четырех-бальной шкале с оценками:

- «отлично»
- «хорошо»
- «удовлетворительно»
- «неудовлетворительно»

Таблица 11 - Шкала и критерии оценивания экзамена

Критерии	Оценка			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	
Объем	Глубокие знания, уверенные действия по решению практических заданий в полном объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	Достаточно полные знания, правильные действия по решению практических заданий в объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоение всех компетенций.	
Системность	Ответы на вопросы логично увязаны с учебным материалом, вынесенным на контроль, а также с тем, что изучал ранее.	Ответы на вопросы увязаны с учебным материалом, вынесенные на контроль, а также с тем, что изучал ранее.	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Имеется необходимость в дополнительных заданиях
Осмысленность	Правильные и убедительные графические работы. Быстрое, правильное и творческое принятие решений, безупречная отработка решений заданий. Умение делать выводы.	Правильные ответы и практические действия. Правильное принятие решений. Грамотная отработка решений по заданиям.	Допускает незначительные ошибки при работе над практическими действиями. Допускает неточность в принятии решений по заданиям.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала и умения применять его к решению задач у доски, в виде проверки домашних заданий, проведением контрольных работ по разделам дисциплины. Контрольные работы проводятся на практических занятиях под контролем преподавателя. Варианты работ выдаются каждому студенту индивидуально.

Промежуточный контроль в третьем семестре осуществляется на зачете в виде выполнения теста.

Промежуточный контроль в четвертом семестре осуществляется на экзамене в виде письменного ответа на теоретические вопросы и просмотра всех выполненных заданий (всего состава практических работ, в том числе и практического итогового задания, выполненных в текущем контроле).

7.3.1 Примерные вопросы к устному опросу по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства»:

1. Экспозиционная и выставочная деятельность в России и за рубежом
2. История выставочного дела в СССР
3. Классификация и типология выставок
4. История выставочного дела. История возникновения первых международных выставок.
5. Теория экспозиционной работы. Основные понятия
6. Музееведение. Музейная экспозиция.
7. Методы и средства создания экспозиций
8. Проектирование выставочной деятельности.
9. Основные мотивы и рабочие гипотезы, сценарные концепции
10. Современные типы выставочных зданий
11. Принципы гибкости и трансформации экспозиционных пространств
12. Элементы композиции, средства и приемы формирования композиционных конструкций.
13. Типы композиционных структур, их плоскостные, объемные и пространственные вариации
14. Приемы трансформации помещений универсального использования
15. Оформление пространственной среды экспозиций различного назначения
16. Отделочные материалы
17. Цветовое решение основных помещений
18. Современное выставочное оборудование-модуль, каркас, ширма, стенд и пр.
19. Приемы искусственного освещения и осветительные приборы
20. Графические построения экспозиционного дизайна (средств визуальной коммуникации) - шрифты, планы, карты, схемы и т.д.

21. Аудиовизуальных средства экспозиционного дизайна фото-, кино- и звуковоспроизводящей аппаратуры
22. Титульный лист в оформлении проекта
23. Визуализация фасада выставочного здания
24. Экспозиционный план первого этажа (цоколя, второго этажа - при необходимости, экспликация помещений)
25. Визуализация экспозиционного зала
26. Тематическое планирование (ТЭП), тематический буклет
27. 7 элементов выставочного стенда
28. Логотип
29. Оформление демонстрационного стенда
30. Информационный стенд или витрина с продуктом
31. Стол для работы стендиста
32. Освещение
33. Буклет. Подставка под буклет
34. Фирменный стиль персонала

7.3.2 Примерные вопросы для тестирования к зачету

1. Какое понятие не относится к классификации выставок по принципу периодичности?
А) ежегодная
Б) областная
В) сезонная
Г) однократная
2. Какое понятие не относится к классификации выставок по принципу места проведения?
А) стационарная
Б) передвижная
В) выездная
Г) областная
3. Какое понятие не относится к классификации выставок по составу участников?
А) профессиональная
Б) любительская
В) национальная
Г) международная
4. Какое понятие не относится к классификации выставок по характеру экспонатов?
А) историческая
Б) литературная
В) художественная
Г) передвижная

5. Выставочные и музейные витрины бывают:

- А) круговые
- Б) островные
- В) пристенные
- Г) торговые

6. Освещение в выставочном зале может быть:

- А) круговое
- Б) точечное
- В) общее
- Г) холодное

7. Экспонаты передаются в музей:

- А) на временное хранение
- Б) на постоянное хранение
- В) для продажи

7.3.3 Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства»

1. Технологии проведения выставок и презентаций как междисциплинарная область знания.
2. Связь с социально-гуманитарными и прикладными культурологическими дисциплинами.
3. Выставка как специфическое коммуникативное пространство.
4. Основные субъекты – участники выставки и презентации.
5. Понятие «выставка», его формирование и развитие.
6. Понятие «Презентация», его полифункциональность в современной культуре
7. Основные этапы истории выставочного дела и их социокультурная обусловленность.
8. Принципы классификации выставок и презентаций.
9. Выставки стационарные, передвижные, выездные, их связь и различия.
10. Проблема периодичности проведения выставок.
11. Выставки ежегодные, сезонные, однократные.
12. Состав участников выставки.
13. Выставки профессиональные и любительские, районные, муниципальные, междугородные, региональные и межрегиональные, национальные, международные.
14. Понятие «характер экспонатов».
15. Выставки исторические, литературные, учебно-методические, комплексно-смешанные.
16. Отличия выставок и презентаций
17. Принципы выделения приоритетов в дизайне выставки.
18. Основные функции дизайна: создание общего стиля выставки и специфики ее образности.

- 19.Интерьер, освещенность, порядок расположения экспонатов.
- 20.Цветовое решение экспозиции.
- 21.Проработка маршрута и задание необходимого сценария осмотра.
- 22.Выставка как массовое мероприятие
- 23.Методика составления маршрута экскурсий по выставке.
- 24.Связь просветительской деятельности с идеями и целями выставки
25. Основные сферы охвата выставочного дела и презентаций:

Пример экзаменационного билета:

Рязанский институт (филиал) Московского политехнического университета	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства» направление подготовки 54.03.01: «Дизайн» направленность образовательной программы «Дизайн среды» 2 курс 4 семестр	<div>«УТВЕРЖДАЮ» Зав. кафедрой АиГ</div> <div>«__»_____20__г.</div>	
1. Понятие «характер экспонатов»			
2. Выставка как массовое мероприятие			
Доцент_____ Атясова А.В.			

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики преподавания рекомендуется проводить текущий контроль на всех видах учебных занятий путем выборочного или фронтального опроса.

На практических занятиях рекомендуется применять различные формы и методы контроля: устный опрос, фронтальный контроль как теоретических знаний путем проведения собеседований, так и умений и навыков путем наблюдения за выполнением заданий самостоятельной работы.

Текущий и промежуточный контроль по изучаемой дисциплине осуществляется преподавателями согласно кафедральной системе рейтинговой оценки качества освоения дисциплины.

Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный, дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный и др. Обучающая

функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, может стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Контроль знаний осуществляется по следующим направлениям.

Входной контроль знаний студента

Входной контроль знаний студента осуществляется по программе курса общей физики.

Цель контроля: выявить наиболее слабо подготовленных студентов.

Рекомендации: студентам выдать темы, которые необходимо им проработать для дальнейшего успешного изучения дисциплины.

Текущий контроль знаний студента

Текущий контроль знаний студента осуществляется по вопросам, составленным преподавателем по прошедшим темам.

Цель контроля: проверка усвоения рассмотренных тем студентом. При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

При сессионном же промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы студента в семестре и определенных административных выводах из этого. При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (экзамен «автоматом»).

Зачет:

Зачет позволяет оценить знания студента в основном по теоретическим и практическим вопросам прослушанного курса. Зачет может проводиться по всем частям дисциплины. При этом должны быть учтены результаты рейтинговой оценки качества освоения дисциплины.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные преподавателем перемещение по аудитории и т.п. не разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории.

В тех случаях, когда ответы на вопросы были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей

программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

Экзамен: Экзамен позволяет оценить знания студента в основном по теоретическим и практическим вопросам прослушанного курса. Экзамен может проводиться по всем частям дисциплины. При этом должны быть учтены результаты рейтинговой оценки качества освоения дисциплины.

Цель контроля: проверка успешного выполнения студентом практических работ, усвоения материала практических занятий.

Перечень рекомендуемых оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации - аудиторные контрольные работы.

7.5. Методические рекомендации по проведению зачета и экзамена

1. Цель проведения

Основной целью проведения **зачета и экзамена** является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам.

2. Форма проведения

Зачет проводится в виде тестирования.

Экзамен - проводится в виде просмотров студенческих работ, выполненных по дисциплине после завершения всех семестровых заданий. А также ответа на теоретические вопросы по билетам.

1. Методическое проведения зачета и экзамена

работа для:

- зачета не должно превышать 40 мин,
- работа по билету для экзамена – 1 час 30 минут.

По истечению данного времени после получения билета студент должен сдать работу на проверку.

2. Организация практической части зачета и экзамена.

Практическая часть зачета и экзамена организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять практические навыки при решении практических заданий.

Экзамен проводится путем постановки экзаменуемым отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий.

5. Критерии допуска студентов к зачету и экзамену

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

6. Организационные мероприятия

Зачет и экзамен принимается лицами, которые читали лекции по данной дисциплине, Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе

практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена.

7. Методические указания экзаменатору

Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к экзамену

Во время подготовки к экзамену возможны индивидуальные консультации.

При проведении консультаций рекомендуется:

- дать организационные указания о порядке работы при подготовке к экзамену, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;
- ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;
- дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;
- помочь привести в стройную систему знания обучаемых.

Для этого необходимо:

- уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвояемые места курса, обратив внимание на так называемые подводные камни, выявленные на предыдущих экзаменах.

- определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к экзамену;

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении экзамена.

8. Особенности реализации дисциплины «Практика формирования выставочного пространства» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Практика формирования выставочного пространства» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может

осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (образовательного портала) и электронной почты.

Рабочую программу по дисциплине «Практика формирования выставочного пространства» составила доцент кафедры «Архитектура, градостроительство и дизайн» Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета, член Союза Дизайнеров России А.В. Атясова

" 26 " августа 2022 г.


ПОДПИСЬ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Архитектура, градостроительство и дизайн» Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

" 26 " августа 2022 г.

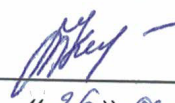
протокол № 1

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной и научной работе

Заведующая кафедрой
«Архитектура, градостроительство
и дизайн»


А.М. Грибков
« 26 » августа 2022 г.


М.В. Князева
« 26 » августа 2022 г.

Программа утверждена на заседании Ученого совета Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

" 26 " августа 2022 г.

протокол № 1

Ученый секретарь совета
к.ф.-м.н., доцент



Г.И. Мельник

С образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн направленность Дизайн среды ознакомлены

Председатель совета обучающихся

Председатель
профсоюзной
организации


Е.А. Сон


А.В. Агузаров

" 26 " августа 2022 г.

" 26 " августа 2022 г.